

**ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ  
ԳՈՐԾՈՒՂՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

**1. Անունը, ազգանունը՝**

Միքայել Փաշայան

**2. Զբաղեցրած պաշտոնը՝**

ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի նախագահի տեղակալ:

**3. Գործուղման վայրը և ժամկետները՝** քաղաք Մոսկվա, Ռուսաստանի Դաշնություն, 2019թ. մայիսի 22-23-ը:

**4. Հրավիրող կողմը՝**

Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողով

**5. Գործուղման նպատակը (աշխատանքային ո՞ր խնդրի լուծման համար էր նախատեսված գործուղումը)՝**

Աշխատաժողովի ընթացքում նախատեսվող քննարկումների արդյունքում ունենալ դրոշմավորման պահանջների ազգային ստանդարտներին համապատասխան չափորոշիչներ:

**6. Քննարկված թեմաները՝**

Եվրասիական տնտեսական միության տարածքում ապրանքների նույնականացման միջոցով ապրանքների դրոշմավորման տեխնոլոգիական ասպեկտներին առնչվող հարցեր:

**7. Հանդիպումները, ելույթները, բարձրացված կամ քննարկված հարցերը՝**

Քննարկվել են դրոշմավորման պահանջների ներդաշնակեցման առանցքային հարցերը, այդ թվում՝

- ազգային ստանդարտներին համապատասխան ձևավորված դրոշմավորման ծածկագրերի թվային պաշտպանություն, դրա օգտագործման հիմնավորում,

- անդրսահմանային առևտրի իրականացման ընթացքում դրոշմավորման ենթակա ապրանքի վերաբերյալ տեղեկատվության փոխանակման կարգը:

Վերը նշված հարցերի շուրջ աշխատաժողովի մասնակիցները եկել են հանաձայնության, որի արդյունքում Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողով ձեռնամուխ կլինի էլեկտրոնային



ուղեկցող փաստաթղթերի անդրսահմանային փոխանակմանն ուղղված ծրագրի իրականացման գործընթացի արագացմանը:

Անդրադարձ է կատարվել Բիզնեսի համար առաջացող ռիսկերին (հատկապես փոքր և միջին), որոնք կապված են դրոշմավորման ներդրման հետ, Անդամ պետությունների ներմուծողների համար բիզնես գործընթացների սխեմաների նկարագրությանը՝ միության անդամ ոչ բոլոր պետություններում դրոշմավորման ներդրման պարագայում, ինչպես նաև քննարկվել է նույնականացման միջոցով կոշիկի արտադրանքի պարտադիր դրոշմավորման ներդրման վերաբերյալ Խորհրդի որոշման նախագիծը:

**8. Հանդիպման կամ հավաքի ժամանակ ընդունված որոշումները, պայմանավորվածությունները, ստորագրված փաստաթղթերը՝**

Վերը նշված հարցերի շուրջ աշխատաժողովի մասնակիցները եկել են հանաձայնության, որի արդյունքում Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողով ձեռնամուխ կլինի էլեկտրոնային ուղեկցող փաստաթղթերի անդրսահմանային փոխանակմանն ուղղված ծրագրի իրականացման գործընթացի արագացմանը:

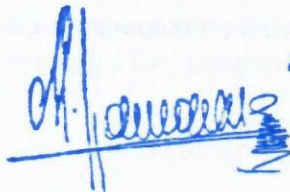
Համաձայնել են նաև, որ դրոշմավորման մասին համաձայնագրում նշված պահանջներից բացի, նպատակահարմար է ստեղծել անդրսահմանային առևտրի ժամանակ դրոշմավորված ապրանքների մասին տեղեկատվության փոխանակման տեխնոլոգիական հնարավորություն ապրանքի վաճառողի (արտահանողի) կողմից:

Վերը նշված հանդիպման արդյունքներով ստորագրվել է «Եվրասիական տնտեսական միության տարածքում ապրանքների նույնականացման միջոցով ապրանքների դրոշմավորման ներդրման տեխնոլոգիական ասպեկտների վերաբերյալ» Խորհրդակցության Արձանագրություն:

**9. Առաջարկությունները, դրանց ընթացք տալու վերաբերյալ առաջարկները՝ եղանակը, ձևը, ժամկետները, պատասխանատուները, ակնկալվող արդյունքները՝**

Ակնկալվում է հաստատել կայուն համագործակցություն դրոշմավորման ենթակա ապրանքների մասին տեղեկատվության փոխանակման հարցում:

**10. Ստորագրությունը, ամսաթիվը՝**



27.05.2019թ.