

**ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԱԴ 2025-12**  
**Սուբսիդիա տրամադրելու մասին**

ք. Երևան

«7» փետրվար 2025 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը (այսուհետև՝ պետական մարմին), ի դեմս գլխավոր քարտուղար Հասմիկ Հակոբյանի, որը գործում է պետական մարմնի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Ծաղկաձորի Լ. Հարությունյանի անվան լեռնադահուկային ՄՊՄԴ» ՊՈԱԿ-ը (այսուհետև՝ կազմակերպություն), ի դեմս կազմակերպության տնօրեն Արմեն Մանուկյանի, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետև միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջեի կատարման ապահովող միջոցառումների մասին» N 2060-Ն որոշման (այսուհետև՝ որոշում) «1148. Արտադարձակական դաստիարակության ծրագիր» բյուջետային ծրագրի «11001. Արտադարձակական դաստիարակություն» միջոցառման շրջանակներում ծրագրի (այսուհետև՝ ծրագիր) իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետև՝ Պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

**1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ԳԻՆԸ**

1.1. Պայմանագրով պետական մարմինը պարտավորվում է ծրագրի իրականացման նպատակով պայմանագրի 5.1-ին կետով սահմանված կարգով կազմակերպությանը հատկացնել որոշմամբ նախատեսված գումարից մինչև 39761200 (Երեսունինը միլիոն յոթ հարյուր վաթսուներեկ հազար երկու հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ կազմակերպությունը պարտավորվում է ծրագիրն իրականացնել Պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Ծրագրով նախատեսված՝ կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետև՝ միջոցառումներ) ներկայացված են Պայմանագրի Հավելված N 1-ում:

**2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

**2.1. Պետական մարմինն իրավունք ունի՝**

2.1.1. ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության և պետական այլ մարմինների միջոցով) ստուգել կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը, ինչպես նաև օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրականացնել ներքին աուդիտ,

2.1.2. կազմակերպությունից պարբերաբար պահանջել ու ստանալ տեղեկատվություն Պայմանագրի կատարման ընթացքի մասին,

2.1.3. Պայմանագրով սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և կազմակերպությունից պահանջել վճարել Պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը, իսկ պայմանագրով նախատեսված հաշվետվությունների ներկայացման համար սահմանված ժամկետները չպահպանելու դեպքում՝ Պայմանագրի 6.2-րդ կետով նախատեսված տույժերը,

2.1.4. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել Պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝



ա. կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ՝ Պայմանագրով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի իրականացվելու,

բ. կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները,

գ. իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով սահմանված պահանջներին,

2.1.5. կազմակերպության կողմից Պայմանագրով նախատեսված ծրագրի ոչ ֆինանսական ցուցանիշների թերակատարման դեպքում համապատասխան չափով նվազեցնել ֆինանսավորումը,

2.1.6. Պայմանագիրը ՀՀ օրենսդրությամբ կամ Պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջել իրեն հանձնել անավարտ ծրագրի արդյունքները:

## **2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝**

2.2.1. իրականացված ծրագրի արդյունքը պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը,

2.2.2. իրականացված ծրագրի արդյունքը պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել Պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները,

## **2.3. Պետական մարմինը պարտավոր է՝**

2.3.1. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և (կամ) ծրագրով նախատեսված դեպքերում իր և կազմակերպության կանոնադրություններով սահմանված իրավասությունների շրջանակներում աջակցել կազմակերպությանը, այդ թվում՝ կազմակերպությանը ցուցաբերել մեթոդական և կազմակերպական օգնություն,

2.3.2. կատարել ծրագրի (առանձին միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ,

2.3.3. իրականացնել ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ,

2.3.4. իրականացված ծրագրի մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում 15 օրյա ժամկետում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված ծրագիրը համապատասխանում է Պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

## **2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝**

2.4.1. Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և (կամ) Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով,

2.4.2. պետական մարմնին անհապաղ հայտնել Պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտների մասին և միաժամանակ ձեռնարկել իր կողմից հնարավոր բոլոր միջոցները՝ դրանք վերացնելու համար,

2.4.3. կատարել պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները,

2.4.4. իրականացնել ծրագրի շրջանակներում պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության գործող օրենսդրությանը համապատասխան հաշվառում,

2.4.5. Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում,

2.4.6. մինչև յուրաքանչյուր եռամսյակին հաջորդող ամսվա 10-ը, իսկ չորրորդ եռամսյակի համար մինչև ընթացիկ տարեվերջ Պետական մարմին ներկայացնել իրականացված Միջոցառումների վերաբերյալ բովանդակային հաշվետվություն՝ համաձայն Հավելված N 2-ի, ընդ որում ներկայացված հաշվետվությունը Պատվիրատուի կողմից ընդունվում է թերությունների բացակայության դեպքում կամ հայտնաբերված թերությունները Կատարողի կողմից անվճար վերացնելուց հետո,

Բովանդակային հաշվետվությունը ներկայացվում է ամբողջական տեղեկատվություն միջոցառումների իրականացման, հրապարակման և ընթացքի, այդ թվում՝ արդյունքների գնահատման, մասնակիցների քանակի վերաբերյալ, կցելով համապատասխան նյութեր (լուսանկարներ, ազդագրեր, հրավիրատոմսեր, մամուլի հրապարակումներ և այլն, ներառյալ՝ իրազեկման բոլոր հարթակների տեսանելի վայրում պետական մարմնի (որպես ֆինանսավորող կողմ) վերաբերյալ այլ տեղեկատվական նյութեր)՝ էլեկտրոնային կրիչներով: Կազմակերպությունը պատասխանատվություն է կրում բովանդակային հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների իսկության համար:

2.4.7. Պատվիրատուին ներկայացնել եռամսյակային ու տարեկան հաշվետվություններ՝ համաձայն ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն և 2019 թվականի մարտի 13-ի N 254-Ն հրամանների, ինչպես նաև ՀՀ օրենսդրությամբ և իրավական այլ ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով,

2.4.8. ծրագրի իրականացման մասին իրազեկման բոլոր հարթակների տեսանելի վայրում (ներառյալ ազդագրերը, հրավիրատոմսերը, մամուլի հրապարակումները և այլն), ինչպես նաև ծրագրի իրականացման մասին իրազեկմանն ուղղված ցանկացած գրավոր և/կամ բանավոր խոսքում հրապարակել պետական մարմնի անունը (որպես ֆինանսավորող կողմ), իսկ համաֆինանսավորման դեպքում՝ պետական մարմնին տրամադրել ամբողջական տեղեկատվություն՝ ծրագրին աջակցող կազմակերպության(ների), ֆինանսավորման չափի և վերջինիս(ներիս) հետ ձեռք բերված այլ պայմանավորվածությունների մասին,

2.4.9. ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել Աշխատանքային օրեսագրքով, ինչպես նաև «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան,

2.4.10. Պայմանագրով սահմանված ծրագրի իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումների, ինչպես նաև չհիմնավորված ծախսերի գումարները վերադարձնել ՀՀ պետական բյուջե:

### 3. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

3.1. Պետական մարմինը ծրագրի իրականացման արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

#### **4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆՔԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

4.1. Պայմանագրի արդյունքն ընդունվում է պետական մարմնի և կազմակերպության միջև հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրմամբ՝ մինչև հաջորդող տարվա հունվարի 15-ը:

#### **5. ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐԸ**

5.1. Պայմանագրի 1.1-ին կետում սահմանված գումարը փոխանցվում է կազմակերպության հաշվեհամարին՝ ՀՀ կառավարության 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի թիվ 2060-Ն որոշմամբ նախատեսված եռամսյակային համամասնություններին համապատասխան:

5.2. Համաձայն «ՀՀ 2025 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 23-րդ կետի՝ հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2025 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

5.3. Պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված գումարի չափը կարող է փոփոխվել Պայմանագրով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված հիմքերով ու կարգով:

#### **6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

6.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ոչ պատշաճ կատարման դեպքում, ինչպես նաև սահմանված ժամկետները կազմակերպության կողմից չպահպանելու դեպքում վերջինս պետական մարմնին վճարում է տուգանք՝ ոչ պատշաճ կատարված պարտավորության համար նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով, իսկ սահմանված ժամկետները խախտելու դեպքում ժամկետների խախտմամբ իրականացված պարտավորության համար նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացված յուրաքանչյուր աշխատանքային օրվա համար:

6.2. Պայմանագրով նախատեսված հաշվետվությունների ներկայացման համար սահմանված ժամկետները չպահպանելու դեպքում կազմակերպությունը պետական մարմնին վճարում է տույժ 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով: Տույժը հաշվարկվում է աշխատանքային օրերով՝ Պայմանագրի չկատարված մասի գնի նկատմամբ:

6.3. Պայմանագրի 6.1-ին և 6.2-րդ կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը կարող է հաշվարկվել և հաշվանցվել միջոցառման իրականացման արդյունքում կազմակերպությանը վճարման ենթակա գումարների հետ:

6.4. Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.5. Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

## 7. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

7.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից, տարածվում են 2025 թվականի հունվարի 3-ից ծագած իրավահարաբերությունների վրա և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

7.2. Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

## 8. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

8.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

## 9. ԵԶՐԱՓՈՒԿ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

9.1. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

9.2. Պայմանագիրը կնքվում է Պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկ օրինակ:

9.3. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

## 10. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՍՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

### ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն

ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3  
Կառավարական տուն 2

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
Հ/Կ 900011005445  
ՀՎՀՀ 02698732

գլխավոր քարտուղար

Հակոբյան  
/ստորագրություն/ Կ.Տ

### ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

«Ծաղկաձորի Լ. Հարությունյանի անվան լեռնադահուկային ՄՊՄԴ» ՊՈԱԿ

ք. Ծաղկաձոր, Օրբելի 1

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
Հ/Կ 900128000305  
ՀՎՀՀ 03001637

տնօրեն

Ա. Մանուկյան  
/ստորագրություն/ Կ.Տ

«Արտադպրոցական դաստիարակություն» ծրագրային ոչ ֆինանսական ցուցանիշներ

|    | Իրականացվելիք միջոցառման անվանումը | Համառոտ բովանդակությունը  | Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը   | Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները  | Վերջնաժամկետը | Պահանջվող գումարը (դրամ) |
|----|------------------------------------|---|--|---|---------------|--------------------------|
| 1. | Արտադպրոցական դաստիարակություն     | Մարզադպրոցի 16 խմբերում ընդգրկված 113 մանուկների և պատանիների հետ 8 դրույք մարզիչ-մանկավարժների կողմից ուսումնամարզական գործընթացի իրականացում, առողջության պահպանում ու ամրապնդում, նրանց կողմից ընտրված մարզաձևերում ունակությունների ձեռքբերում, մարզական հերթափոխի պատրաստում | «Ծաղկաձորի Լ. Հարությունյանի անվան լեռնադահուկային ՄՊՄԴ» ՊՈԱԿ-ի կողմից մարզական հերթափոխի պատրաստում | Մարզադպրոցում պարապոլների թվաքանակի աճ, մարզական բարձր արդյունքներ, արտադպրոցական ծառայությունների որակի բարելավում | 30.12.2025 թ. | 39761200                 |

**ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ**  
 ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն

ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3  
 Կառավարական տուն 2

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
 Հ/Կ 900011005445  
 ՀՎՀՀ 02698732



գլխավոր քարտուղար՝

*[Handwritten signature]*

Հ. Հակոբյան

/ստորագրություն/ Կ.Տ

**ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**  
 «Ծաղկաձորի Լ. Հարությունյանի անվան լեռնադահուկային ՄՊՄԴ» ՊՈԱԿ

ք. Ծաղկաձոր, Օրբելի 1

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
 Հ/Կ 900128000305  
 ՀՎՀՀ 03001637



սնօրեն՝

*[Handwritten signature]*

Ա. Մանուկյան

/ստորագրություն/ Կ.Տ

«Ծաղկաձորի Լ. Հարությունյանի անվան լեռնադահուկային ՄՊՄԴ» ԴՈԱԿ  
2025 թվականի փետրվարի 7-ին կնքված N ԱԴ 2025-12 պայմանագրի

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

(եռամսյակ) .....

ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

| Ծրագրի կամ միջոցառման անվանումը | Չափորոշիչը (նկարագրությունը)   | Չափորոշիչի տեսակը   | Ոչ ֆինանսական ցուցանիշներ                                       |   |  |   |   |   |
|---------------------------------|--|---|---|---|--|---|---|---|
|                                 |  |   | 1   | 2   | 3  | 4   | 5   | 6   |
| Ա                               | Ուսումնամարզական պրոցեսի կազմակերպում, սպորտային մրցումների և այլ միջոցառումների անցկացում, ֆիզիկական կուլտուրայով և սպորտով զբաղվող մանուկների ու պատանիների համար հավասար պայմանների ապահովում | սան, որից՝<br>տղա<br>արջիկ<br>..... դրույք<br>..... թիվ<br>խումբ,<br>այլ թվում՝ | Ցուցանիշի հաստատված կանխատեսումը հաշվետու ժամանակահատվածի համար | Ցուցանիշի փոփոխություններն ըստ համապատասխան իրավական ակտի (+/-) | Ճշտված ցուցանիշը հաշվետու ժամանակահատվածի համար (սյ. 1+սյ.2) | Փաստացի ցուցանիշը (կատարված և ընդունված) հաշվետու ժամանակահատվածում | Հաստատված և փաստացի ցուցանիշների տարբերությունը (սյ.4-սյ.3) | Տարբերության պատճառը (սյ.2-ում նշված իրավական ակտերի հղումները և սյ.5-ում նշված տարբերության պարզաբանումները) |

Կազմակերպության տնօրեն  
Հաշվապահ

*[Handwritten signature]*



«.....» ..... 2025 թ.